



ĐỀ BÀI HACKATHON

n8n Builders Challenge

10 bài toán thực tế · 3 cấp độ · 60 phút để hoàn thành

Thứ Bảy, 19 tháng 9 năm 2026

MindX Technology School, TP. Hồ Chí Minh

Tổ chức bởi Trung Tran, n8n Ambassador HCMC

CÁCH THỨC

10 bài toán thực tế. 3 cấp độ. Một workflow.

Mỗi đội chọn một trong 10 bài toán mà doanh nghiệp vừa và nhỏ (SME) Việt Nam gặp hằng ngày. Mỗi đề có 3 cấp độ để đội tự chọn theo năng lực. Phần Hack & Build kéo dài 60 phút (09:45–10:45), vì vậy mỗi đề tập trung vào một workflow n8n có thể chạy và demo trực tiếp.

10

đề tài thực tế

3

cấp độ mỗi đề

60 phút

Hack & Build

2–4

thành viên mỗi đội

Cách tính cấp độ

Các cấp độ nối tiếp nhau: mức Vừa mở rộng mức Dễ, mức Khó mở rộng mức Vừa. Hãy hoàn thành luồng Dễ chạy trơn vẹn trước rồi mới nâng cấp.

DỄ

~20 phút

Luồng cốt lõi: đầu vào → lưu trữ → thông báo. Không bắt buộc dùng AI.

VỪA

~40 phút

Thêm phần xử lý thông minh: AI đọc hiểu, phân loại hoặc tính toán.

KHÓ

Nâng cao

Thêm độ bền cho thực tế: phân công, phê duyệt, chống trùng lặp, nhắc việc.

Cấp độ là phạm vi thử thách, không tự động quyết định điểm. Một giải pháp mức Dễ hoàn chỉnh vẫn có thể đạt điểm cao.

CÁCH THỨC

Quy định & bộ công cụ khởi đầu

- **Có sẵn dữ liệu mẫu.** Mỗi đề có một Google Sheets/CSV khoảng 20–30 dòng, kèm 3–5 tình huống đặc biệt (đơn thiếu địa chỉ, hóa đơn trùng, lịch hẹn trùng, sản phẩm hết hàng...). Hãy sao chép về Drive của đội.
- **Một đầu vào chung.** Bắt đầu bằng n8n Form Trigger hoặc Webhook. Với bài toán từ Zalo, Facebook hay sàn TMĐT, hãy mô phỏng bằng tin nhắn mẫu, không cần kết nối tài khoản thật.
- **AI là tùy chọn.** Dùng AI khi cần hiểu tin nhắn, đọc chứng từ hoặc soạn nội dung. Tính tiền, đối chiếu và kiểm tra ngưỡng nên dùng quy tắc rõ ràng (Code, If, Switch).
- **Chỉ dùng dữ liệu giả lập.** Gửi kết quả đến email hoặc kênh chat do đội kiểm soát.
- **Không cần xây giao diện riêng.** Màn hình n8n và kênh nhận kết quả chính là phần demo.
- **Sản phẩm nộp.** Một workflow chạy trọn vẹn từ đầu đến cuối, demo với một tình huống bình thường và một tình huống ngoại lệ. Xuất file JSON để chia sẻ các template đoạt giải với cộng đồng.

Tiêu chí chấm điểm

Tiêu chí	Ban giám khảo đánh giá	Tỷ trọng
Giá trị thực tế	Giải quyết đúng nỗi đau của SME, có thể dùng được ngay.	30%
Workflow chạy đúng	Chạy trọn vẹn không cần sửa tay, kết quả chính xác.	35%
Xử lý ngoại lệ	Xử lý tốt dữ liệu thiếu, trùng hoặc sai; chuyển cho người phụ trách khi cần.	20%
Demo & trình bày	Câu chuyện rõ ràng: vấn đề → chạy thử trực tiếp → kết quả, đúng thời gian.	15%

CÁC ĐỀ TÀI

Tổng quan 10 đề tài

#	Đề tài	Doanh nghiệp tiêu biểu	AI hỗ trợ ở đâu
01	Trợ lý tiếp nhận khách hàng tiềm năng	Nội thất, agency, đào tạo	Phân loại nhu cầu & mức ưu tiên, soạn phản hồi
02	Từ tin nhắn đến đơn hàng	Shop online, cửa hàng bán lẻ	Chuyển tin nhắn tiếng Việt thành đơn hàng
03	Nhắc thanh toán, giảm quên công nợ	Nhà phân phối, dịch vụ B2B	Soạn nội dung nhắc đúng giọng điệu
04	Chăm sóc khách hàng sau bán	Thương mại điện tử, dịch vụ	Phân loại vấn đề & mức khẩn cấp, phản hồi theo chính sách
05	Cảnh báo hàng sắp hết	Cửa hàng, quán cà phê, nhà phân phối	Tùy chọn: giải thích đề xuất nhập hàng
06	Trợ lý đặt lịch và nhắc hẹn	Salon, spa, trung tâm đào tạo	Tùy chọn: hiểu yêu cầu viết tự do
07	Thu thập hóa đơn, duyệt chi phí	Bộ phận kế toán của mọi SME	Đọc ảnh và PDF hóa đơn
08	Trợ lý nội dung cho cửa hàng	Bán lẻ, F&B, thương hiệu địa phương	Viết bài theo từng kênh
09	Tiếp nhận và điều phối bảo hành	Điện máy, máy tính, thiết bị	Phân loại lỗi
10	Báo cáo cuối ngày cho chủ doanh nghiệp	Chủ SME	Diễn giải biến động dễ hiểu

01

Trợ lý tiếp nhận khách hàng tiềm năng

Nội thất, agency, đào tạo

BÀI TOÁN

Công ty nội thất, agency hoặc đơn vị đào tạo bỏ sót khách hỏi dịch vụ hoặc phản hồi chậm, khiến khách tiềm năng nguội dần.

DỄ

Nhận thông tin từ form → lưu Google Sheets → thông báo cho sales.

VỪA

AI đọc nhu cầu, phân loại dịch vụ và mức ưu tiên (nóng / ấm / lạnh), rồi soạn phản hồi đầu tiên phù hợp.

KHÓ

Tự phân công sales theo chuyên môn, phát hiện khách trùng (cùng số điện thoại hoặc email) và nhắc khi khách quá hạn SLA mà chưa được xử lý.

NODE GỢI Ý

n8n Form Trigger · Google Sheets · Text Classifier · AI Agent · Switch · Wait · Gmail / Telegram

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Khách hỏi rõ ràng về gói thiết kế nội thất căn hộ 3 phòng ngủ.

Ngoại lệ: Cùng một khách gửi form hai lần với tên khác nhau.

Mẹo Khi demo SLA, đặt node Wait 1–2 phút thay vì vài giờ.

02

Từ tin nhắn đến đơn hàng

Shop online, cửa hàng bán lẻ

BÀI TOÁN

Cửa hàng nhận đơn qua tin nhắn tự do. Nhân viên phải nhập lại từng đơn và dễ sai sản phẩm, số lượng.

DỄ

Nhận đơn qua form → tra bảng giá → tính tổng và tạo bản xác nhận đơn.

VỪA

AI chuyển tin nhắn tiếng Việt thành đơn hàng có cấu trúc (sản phẩm, số lượng, số điện thoại, địa chỉ) và hỏi lại khách khi thiếu thông tin.

KHÓ

Kiểm tra tồn kho, đề xuất sản phẩm thay thế khi hết hàng và chờ người bán duyệt rồi mới ghi nhận đơn.

NODE GỢI Ý

Webhook / Form Trigger · Information Extractor · Google Sheets · Code · If · Send and Wait for Response

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: “Cho em 2 áo thun trắng size M, giao 12 Lê Lợi, Q1.”

Ngoại lệ: Tin nhắn không có địa chỉ giao hàng, hoặc sản phẩm đã hết hàng.

Mẹo Cho Information Extractor một schema rõ ràng: `items[], phone, address`.

03

Nhắc thanh toán, giảm quên công nợ

Nhà phân phối, dịch vụ B2B

BÀI TOÁN

Công nợ phải thu được theo dõi bằng Excel. Lịch nhắc khách hay bị quên nên tiền về chậm.

DỄ

Đọc danh sách công nợ → lọc khoản đến hạn → tạo email nhắc thanh toán.

VỪA

Chia thành nhóm sắp đến hạn / quá hạn / đã thanh toán và soạn nội dung nhắc với giọng điệu phù hợp cho từng nhóm.

KHÓ

Đối chiếu công nợ với dữ liệu giao dịch ngân hàng mẫu, đánh dấu khoản khớp, chuyển trường hợp không rõ cho kế toán và dừng nhắc khoản đã trả.

NODE GỢI Ý

Schedule Trigger · Google Sheets · Filter · Switch · Merge
· Code · Gmail

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Hóa đơn quá hạn 5 ngày nhận email nhắc lịch sự nhưng rõ ràng.

Ngoại lệ: Khách chỉ trả một phần, hoặc ghi sai nội dung chuyển khoản.

Mẹo Phần tính tiền đặt trong quy tắc và Code. AI chỉ dùng để viết lời nhắc.

04

Chăm sóc khách hàng sau bán

Thương mại điện tử, dịch vụ

BÀI TOÁN

Phản ánh của khách đến rải rác từ nhiều kênh, khó xác định việc nào cần xử lý trước.

DỄ

Nhận phản hồi → tạo mã yêu cầu → lưu lại và thông báo cho bộ phận phụ trách.

VỪA

AI phân loại giao hàng, đổi trả hay bảo hành, nhận diện mức độ khẩn cấp và soạn phản hồi.

KHÓ

Tra cứu chính sách đổi trả và bảo hành để đề xuất cách xử lý, chuyển người phụ trách khi chính sách không có căn cứ, và nhắc yêu cầu quá hạn.

NODE GỢI Ý

Form Trigger / Webhook · Text Classifier · AI Agent ·
Google Sheets · Switch · Gmail / Telegram

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Khách phản ánh đơn hàng giao trễ 3 ngày.

Ngoại lệ: Khách bức xúc đòi hoàn tiền khi đã quá hạn đổi trả 7 ngày.

Mẹo Dán chính sách gắn vào system message của agent, không cần vector store.

05

Cảnh báo hàng sắp hết

Cửa hàng, quán cà phê, nhà phân phối

BÀI TOÁN

Cửa hàng và quán cà phê chỉ phát hiện thiếu hàng khi khách đặt mua.

DỄ

Đọc bảng tồn kho → cảnh báo mặt hàng dưới ngưỡng tối thiểu.

VỪA

Dựa vào lượng bán trung bình và thời gian nhập hàng để ước tính ngày hết hàng và đề xuất lượng cần nhập.

KHÓ

Gom đề xuất theo nhà cung cấp → tạo yêu cầu mua hàng → quản lý duyệt rồi mới cập nhật trạng thái.

NODE GỢI Ý

Schedule Trigger · Google Sheets · Code · Aggregate · Send and Wait for Response · Gmail

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Hạt cà phê xuống dưới mức cần nhập.

Ngoại lệ: Mặt hàng chưa có lịch sử bán, hoặc thiếu thời gian nhập hàng.

Mẹo Số ngày còn lại = tồn kho ÷ lượng bán trung bình/ngày. Nhập hàng khi số ngày còn lại ≤ thời gian nhập.

06

Trợ lý đặt lịch và nhắc hẹn

Salon, spa, trung tâm đào tạo

BÀI TOÁN

Nhân viên tốn thời gian xác nhận lịch; khách quên lịch hẹn hoặc bị đặt trùng.

DỄ

Nhận yêu cầu đặt lịch → lưu lịch → gửi xác nhận.

VỪA

Kiểm tra khung giờ trống, đề xuất giờ khác nếu trùng và gửi nhắc trước giờ hẹn.

KHÓ

Cho phép đổi hoặc hủy lịch. Khi có chỗ trống, mời khách trong danh sách chờ và chỉ xác nhận cho người đồng ý đầu tiên.

NODE GỢI Ý

Form Trigger · Google Sheets / Google Calendar · If · Wait · Gmail / Telegram

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Khách đặt khung giờ còn trống lúc 10:00 thứ Bảy.

Ngoại lệ: Hai khách đặt cùng một khung giờ gần như cùng lúc.

Mẹo Dùng cột trạng thái (giữ chỗ → đã xác nhận) để tránh xác nhận trùng một khung giờ.

07

Thu thập hóa đơn, duyệt chi phí

Bộ phận kế toán của mọi SME

BÀI TOÁN

Nhân viên gửi hóa đơn qua nhiều kênh. Kế toán phải nhập tay và thường thiếu thông tin.

DỄ

Form đề nghị thanh toán kèm tài hóa đơn → lưu hồ sơ → thông báo kế toán.

VỪA

AI trích xuất nhà cung cấp, ngày, số tiền từ ảnh hoặc PDF → ghi vào bảng và đánh dấu dữ liệu cần kiểm tra lại.

KHÓ

Phát hiện chứng từ có dấu hiệu trùng, kiểm tra hạn mức theo quy tắc mẫu và chuyển đến đúng người duyệt.

NODE GỢI Ý

Form Trigger (tải file) · Extract from File · Information Extractor · Google Drive · Google Sheets · Switch · Send and Wait for Response

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Hóa đơn PDF rõ nét, dưới hạn mức tự động duyệt.

Ngoại lệ: Cùng một hóa đơn được gửi hai lần, hoặc ảnh chụp bị mờ.

Mẹo Dùng model đọc được hình ảnh, và đánh dấu trường có độ tin cậy thấp thay vì đoán.

08

Trợ lý nội dung cho cửa hàng

Bán lẻ, F&B, thương hiệu địa phương

BÀI TOÁN

SME thiếu nhân sự marketing, mất nhiều thời gian viết bài giới thiệu sản phẩm và khuyến mãi.

DỄ

Nhập thông tin sản phẩm → AI viết bài đăng tiếng Việt → lưu bản nháp.

VỪA

Tạo phiên bản riêng cho Facebook, Zalo và email theo giọng thương hiệu; kiểm tra giá và ưu đãi so với dữ liệu đầu vào.

KHÓ

Thêm luồng duyệt, yêu cầu sửa và lên lịch. Chỉ nội dung đã được duyệt mới vào hàng chờ đăng.

NODE GỢI Ý

Form Trigger · Basic LLM Chain / AI Agent · Code · Google Sheets · Send and Wait for Response

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Chương trình giảm 20% cuối tuần cho món trà sữa mới.

Ngoại lệ: AI tự bịa ra mức giảm giá không có trong dữ liệu, và bước kiểm tra phát hiện được.

Mẹo So sánh giá trong nội dung AI với dữ liệu đầu vào bằng node Code trước khi duyệt.

09

Tiếp nhận và điều phối bảo hành

Điện máy, máy tính, thiết bị

BÀI TOÁN

Đơn vị bán điện máy, máy tính hoặc thiết bị khó theo dõi yêu cầu sửa chữa và phân công kỹ thuật viên.

DỄ

Nhận yêu cầu → tạo phiếu bảo hành → gửi mã tra cứu cho khách.

VỪA

Tra ngày mua và chính sách mẫu để xác định tình trạng bảo hành; phân loại lỗi và khu vực.

KHÓ

Phân công kỹ thuật viên theo khu vực và kỹ năng, nhắc việc trễ hạn và cập nhật tiến độ cho khách.

NODE GỢI Ý

Form Trigger · Google Sheets · Date & Time · Text Classifier · Switch · Gmail / Telegram

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Laptop mua 4 tháng trước không lên nguồn.

Ngoại lệ: Đã hết hạn bảo hành, hoặc không tìm thấy số serial.

Mẹo Ngày hết bảo hành = ngày mua + số tháng bảo hành, tính bằng node Date & Time.

10

Báo cáo cuối ngày cho chủ doanh nghiệp

Chủ SME

BÀI TOÁN

Chủ cửa hàng phải mở nhiều file mới biết doanh thu, đơn hàng, công nợ và các vấn đề cần xử lý.

DỄ

Tổng hợp dữ liệu bán hàng trong ngày → gửi báo cáo doanh thu, số đơn và giá trị đơn trung bình.

VỪA

So sánh với hôm trước hoặc mục tiêu; AI diễn giải biến động bằng tiếng Việt dễ hiểu.

KHÓ

Kết hợp doanh thu, công nợ và tồn kho → đề xuất ba việc cần ưu tiên, mỗi việc kèm số liệu làm căn cứ.

NODE GỢI Ý

Schedule Trigger · Google Sheets · Aggregate · Code · Basic LLM Chain · Telegram / Gmail

KỊCH BẢN DEMO

Bình thường: Một ngày bình thường, doanh thu tăng 12% so với hôm trước.

Ngoại lệ: Ngày không có đơn nào, hoặc thiếu file dữ liệu.

Mẹo Tính mọi con số bằng Code; AI chỉ dùng để diễn giải.

TRƯỚC KHI DEMO

Danh sách kiểm tra

✓	Workflow chạy trọn vẹn từ trigger đến kết quả
✓	Chuẩn bị sẵn một tình huống bình thường để chạy trực tiếp
✓	Chuẩn bị sẵn một tình huống ngoại lệ và workflow xử lý được
✓	Chỉ dùng tài khoản thử nghiệm và dữ liệu giả lập
✓	Đã xuất workflow ra file JSON
✓	Một câu giới thiệu: ai đang gặp bài toán này và workflow giúp họ tiết kiệm được gì

Gặp khó khăn? Hãy giơ tay, mentor luôn có mặt suốt buổi sáng.

Tổ chức bởi Trung Tran · n8n Ambassador, TP. Hồ Chí Minh